Indikatorer för bedömning av kommunens generella krisberedskap

Ledning

Riskhantering

1. Kommunen har för mandatperioden rapporterat en sammanställd risk- och sårbarhetsanalys till länsstyrelsen i enlighet med 4 § i denna författning.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Redovisningen av risk- och sårbarhetsanalysen har fastställts av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Risk- och sårbarhetsanalysen används som underlag vid planering och beslut om åtgärder för att minska sårbarheten i verksamheten och eller stärka kommunens krishanteringsförmåga hos
* berörda verksamheter, Ja [ ]  Nej[ ]
* kommunalägda bolag, Ja [ ]  Nej[ ]
* kommunalförbund. Ja [ ]  Nej[ ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Redovisningen av risk- och sårbarhetsanalysen är, i de delar som är relevanta, förankrad och känd hos

	* beslutsfattare, Ja [ ]  Nej[ ]
	* anställda inom kommunen (berörda

förvaltningar eller motsvarande, bolag

och kommunalförbund), Ja [ ]  Nej[ ]

* + berörda aktörer inom det geografiska

området. Ja [ ]  Nej[ ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Följande delar av kommunens verksamhet har involverats i arbetet med risk- och sårbarhetsanalyser. (*Här avses verksamheter oavsett om de bedrivs i förvaltningsform, eget bolag, kommunalförbund, gemensam nämnd eller upphandlas.)*

* Central administration inkl.

IT och informationsverksamhet Ja [ ]  Nej[ ]

* Äldreomsorg Ja [ ]  Nej[ ]
* Individ- och familjeomsorg Ja [ ]  Nej[ ]
* Stöd och service till funktionshindrade Ja [ ]  Nej[ ]
* Förskola Ja [ ]  Nej[ ]
* Grund- och gymnasieskola Ja [ ]  Nej[ ]
* Vatten och avlopp Ja [ ]  Nej[ ]
* Samhällsplanering Ja [ ]  Nej[ ]
* Miljö- och hälsoskydd Ja [ ]  Nej[ ]
* Väghållning Ja [ ]  Nej[ ]
* Renhållning Ja [ ]  Nej[ ]
* Räddningstjänst Ja [ ]  Nej[ ]
* Kommunala bostadsbolag Ja [ ]  Nej[ ]
* Fjärr-/närvärmeförsörjning Ja [ ]  Nej[ ]
* Lokal elförsörjning Ja [ ]  Nej[ ]
* Övriga verksamheter, beskriv vilka under

motivering. Ja [ ]  Nej[ ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Det finns en Tjänsteman i Beredskap (TiB) eller motsvarande som har beredskap dygnet runt alla dagar på året. (*Funktionen har som uppgift att initiera och samordna det inledande arbetet för att upptäcka, verifiera, larma och informera vid extraordinära händelser.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Kommunen bedriver omvärldsbevakning i syfte att tidigt kunna identifiera och varna för extraordinära händelser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

Planering

1. Kommunen har fastställt ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap som innehåller
* en beskrivning av det arbete och de åtgärder som
ska ske under mandatperioden för att reducera eller
ta bort risker och sårbarheter samt öka förmågan
att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet, Ja [ ]  Nej[ ]
	+ en beskrivning av hur kommunen avser att fullgöra
	åtgärderna i enlighet med överenskommelsen från

2013 mellan Myndigheten för samhällsskydd och

beredskap och Sveriges Kommuner och Landsting

om kommunernas krisberedskap[[1]](#footnote-1), Ja [ ]  Nej[ ]

* + en övnings- och utbildningsplan för mandat-
	perioden, Ja [ ]  Nej[ ]
* en plan för hur kommunen ska hantera extra-
ordinära händelser som beskriver
	+ 1. hur kommunen ska organisera sig under en
		extraordinär händelse (krishanterings-
		organisation), Ja [ ]  Nej[ ]
		2. hur kommunens krishanteringsorganisation
		leder, samordnar, samverkar samt säkerställer
		samband för att hantera en extraordinär
		händelse, Ja [ ]  Nej[ ]
		3. vilka lokaler för ledning och samverkan som
		disponeras vid en extraordinär händelse. Ja [ ]  Nej[ ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Kommunens förberedelser inför en extraordinär händelse har skett i samverkan med kommuner och andra aktörer utanför det egna geografiska området.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Det finns dokumenterade rutiner för att aktivera krishanteringsorganisationen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Det finns en beslutsordning med angivet mandat för krishanteringsorganisationen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Inom krishanteringsorganisationen finns möjlighet att bedriva

	* operativ ledning, Ja [ ]  Nej[ ]
	* samverkan, Ja [ ]  Nej[ ]
	* omvärldsbevakning, Ja [ ]  Nej[ ]
	* framtagande av lägesbild, Ja [ ]  Nej[ ]
	* kriskommunikation, Ja [ ]  Nej[ ]
	* analys av händelseutvecklingen av en

händelse på kort och lång sikt. Ja [ ]  Nej[ ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Det finns rutiner och planer (kontinuitetsplaner) för att upprätthålla de mest prioriterade samhällsviktiga verksamheter som kommunen bedriver eller ansvarar för.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Planen för hantering av extraordinära händelser och planerna för att upprätthålla samhällsviktig verksamhet kontrolleras minst en gång per år och revideras vid behov.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

Samverkan

1. Kommunen har tagit initiativ som möjliggör för aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område att samverka i syfte att uppnå samordning av förberedelser inför och åtgärder under en extraordinär händelse.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Kommunen är sammankallande för ett samverkansorgan i vilket representanter för kommunen och aktörer involverade i arbetet med att förebygga och hantera extraordinära händelser inom kommunens geografiska område ingår.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Kommunen har rutiner för att upprätta och förmedla en samlad lägesbild inom kommunens geografiska område avseende extraordinära händelser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Kommunen har rutiner för deltagande i samverkanskonferenser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Kommunen har rutiner för att information till allmänheten vid en extraordinär händelse samordnas.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

Kommunikation

1. Det finns informationskanaler, såsom WIS eller Rakel, för att ta emot och dela information vid extraordinära händelser
* internt inom kommunen, Ja [ ]  Nej[ ]
* till länsstyrelsen och andra kommuner. Ja [ ]  Nej[ ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Det finns alternativa lösningar, särskilt med avseende på it-, tele- och radiosystem, för att upprätthålla kommunens prioriterade kommunikation
* inom kommunen, Ja [ ]  Nej[ ]
* till länsstyrelsen och andra kommuner, Ja [ ]  Nej[ ]
* till allmänheten vid inträffad händelse. Ja [ ]  Nej[ ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Det finns rutiner för spridning av information till allmänheten via
* sociala medier, Ja [ ]  Nej[ ]
* kommunens webbplats, Ja [ ]  Nej[ ]
* Viktigt Meddelande till Allmänheten (VMA), Ja [ ]  Nej[ ]
* kommunens upplysningscentral, Ja [ ]  Nej[ ]
* informationsnumret 113 13, Ja [ ]  Nej[ ]
* Sveriges Radio P4. Ja [ ]  Nej[ ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Kommunen har säkerställt att VMA (viktigt meddelande till allmänheten) kan sändas via anläggningar för utomhusvarning genom att ljudsändare underhålls.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

Informationssäkerhet

1. Kommunen hanterar information säkert genom att
* kommunen bedriver ett systematiskt arbete med informationssäkerhet i enlighet med tillämplig informationssäkerhetsstandard (ISO/IEC 27001,
ISO/IEC 27002) på området, Ja [ ]  Nej[ ]
* kommunen har rutiner för att identifiera och
hantera kritiska beroenden till system och tjänster
för informationshantering som är av central
betydelse för kommunens verksamhet, Ja [ ]  Nej[ ]
* kommunen har rutiner för att identifiera och
hantera säkerhetsbrister i industriella informations-
och styrsystem (SCADA) av betydelse för samhälls-

viktig verksamhet inom kommunalteknisk
försörjning. Ja [ ]  Nej[ ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Kommunen ställer krav på informationssäkerhet i förhållande till andra aktörer
* när informationshantering upphandlas av
extern leverantör, Ja [ ]  Nej[ ]
* när kommunal verksamhet upphandlas av extern
leverantör. Ja [ ]  Nej[ ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

Kompetens

Utbildning

1. Följande funktioner och eller personal anställd i kommunen har under det gångna året utbildats för att kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid.
* Krisledningsnämnd Ja [ ]  Nej[ ]
* Övriga förtroendevalda Ja [ ]  Nej[ ]
* Beredningsgruppen/tjänstemannaledningen Ja [ ]  Nej[ ]
* Informationsfunktionen Ja [ ]  Nej[ ]
* Berörda förvaltningsledningar eller

motsvarande Ja [ ]  Nej[ ]

* Krisstöd (POSOM) Ja [ ]  Nej[ ]
* Tjänsteman i beredskap eller motsvarande Ja [ ]  Nej[ ]
* Beredskapsfunktioner inom kommunalteknisk

försörjning Ja [ ]  Nej[ ]

* Frivillig resursgrupp (FRG) Ja [ ]  Nej[ ]
* Övrig personal (beskriv vilka under motivering) Ja [ ]  Nej[ ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering:  | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Personal i krishanteringsorganisationen har utbildning och kännedom om sin och kommunens roll och ansvar vid en extraordinär händelse.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering:  | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Kommunen har säkerställt att krisledningen har grundläggande kunskaper om kommunens uppgifter vid höjd beredskap.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering:  | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

Övning

1. Följande funktioner och eller personal anställd i kommunen har under det gångna året övats för att kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid.[[2]](#footnote-2)
* Krisledningsnämnd Ja [ ]  Nej[ ]
* Övriga förtroendevalda Ja [ ]  Nej[ ]
* Beredningsgruppen/tjänstemannaledningen Ja [ ]  Nej[ ]
* Informationsfunktionen Ja [ ]  Nej[ ]
* Berörda förvaltningsledningar eller

motsvarande Ja [ ]  Nej[ ]

* Krisstöd (POSOM) Ja [ ]  Nej[ ]
* Tjänsteman i beredskap eller motsvarande Ja [ ]  Nej[ ]
* Beredskapsfunktioner inom kommunalteknisk

försörjning Ja [ ]  Nej[ ]

* Frivillig resursgrupp (FRG) Ja [ ]  Nej[ ]
* Övrig personal (beskriv vilka under motivering) Ja [ ]  Nej[ ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering:  | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Kommunen har under det gångna året deltagit i planering, genomförande eller utvärdering av samverkansövning på regional eller nationell nivå, rörande till exempel rutiner för samlad lägesbild, deltagande i samverkanskonferenser eller samordning av information till allmänheten vid en extraordinär händelse.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Kommunen har under det gångna året genomfört någon samverkansövning med externa aktörer inom kommunens geografiska område, och eller tillsammans med andra kommuner.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Kommunen har utvärderat de övningar som genomförts under det gångna året.

*För att svara ja krävs att både styrkor och svagheter hos kommunens egen krisberedskap har utvärderats. Vidare ska kommunens förmåga att samverka med andra aktörer ha utvärderats.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Kommunen har rutiner för att ta till vara erfarenheter från inträffade händelser och övningar.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

**Resurser**

1. Kommunen har gjort en behovsanalys av vilka materiella och personella resurser som är särskilt kritiska för att hantera extraordinära händelser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Kommunen har under det gångna året uppdaterat sin dokumentation av vilka interna materiella och personella resurser som finns att tillgå vid en extraordinär händelse.

*(Exempelvis mobil reservkraft och översvämningsskydd)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Det finns rutiner för att genomföra underhåll och kontrollera funktionalitet på de materiella resurser som finns att tillgå vid extraordinära händelser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Det finns avtal och eller överenskommelser med externa aktörer om förstärkningsresurser vid extraordinära händelser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Det finns rutiner för att begära och ta emot förstärkningsresurser (materiella och personella) från externa aktörer (lokala/regionala/nationella/internationella) i samband med extraordinära händelser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Lokalerna till krishanteringsorganisationen är utrustade och testade med avseende på

	* elförsörjning, med möjlighet till reservkraftsförsörjning,
	till lokaler, arbetsplatser och tekniska system med en
	uthållighet om minst en vecka, Ja [ ]  Nej[ ]
	* it-försörjning, Ja [ ]  Nej[ ]
	* tekniska system för kommunikation och

samlad lägesbild (t.ex. via Rakel och WIS), Ja [ ]  Nej[ ]

* + tillgång till vatten för hantering av mat

och dryck samt för hygien som medger

uthållighet om minst en vecka. Ja [ ]  Nej[ ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Det finns utpekad alternativ lokalisering för krishanteringsorganisationen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja [ ]  | Nej[ ]  |

1. Överenskommelse om kommunernas krisberedskap, Stockholm den 17 maj 2013
(SKL 12/6159, MSB 2012-5541). [↑](#footnote-ref-1)
2. Se överenskommelsen enligt fotnot 3 angående vilka övningar kommunen ska genomföra under en mandatperiod. [↑](#footnote-ref-2)